



Gemeente
Amsterdam

(Concept) Raamovereenkomst levering (en incidentele plaatsing) verkeersborden, straatnaamborden en toebehoren t.b.v. gemeente Amsterdam

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, <<INVULLEN DIRECTIE>> gevestigd te Amsterdam aan
INVULLEN adres in deze vertegenwoordigd door <<NAAM INVULLEN >>, <<FUNCTIE>>;

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van
Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door
INVULLEN

ingeval van een combinatie alle rechtspersonen opnemen en laten ondertekenen, tenzij de één de ander daartoe gemachtigd heeft.

Voeg dan eveneens het volgende artikel toe:

- Contractant bestaat uit een combinatie van [aantal] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit dit Raamcontract voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.
- [Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- Indien de combinatie gedurende de duur van dit Raamcontract wordt gewijzigd, wordt dit Raamcontract ontbonden, behalve indien de Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Contractant.
- Het door de Contractant inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.
- Combinanten benaderen, in het geval van een Overeenkomst, de Gemeente alleen namens de combinatie.
- Het is toegestaan de factuur door één van de combinanten te laten sturen.
- Alle combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor een juiste en complete afhandeling van de door hen aanvaarde Opdracht en voor alle uit de Opdracht voortvloeiende verplichtingen.
- Het is voor de Gemeente belangrijk dat de kwaliteit van dienstverlening gedurende de contractperiode constant blijft. Indien een combinatie wordt ontbonden, dan dient de Opdrachtnemer dit onverwijld aan de Gemeente te melden. In beginsel wordt de Overeenkomst dan ontbonden. Partijen gaan wel in gesprek of er redenen zijn om de Overeenkomst voort te zetten. De continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening en het voldoen aan de Europese wetgeving zijn hierbij uitgangspunt

hierna te noemen: **de Contractant**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op **INVULLEN** is gepubliceerd;
- b. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als **INVULLEN**;
- c. De Inschrijving van Contract is aangemerkt als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving;
- d. De Gemeente heeft op **INVULLEN** de Opdracht aan Contractant gegund;

- e. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning deze Raamovereenkomst met de Contractant te sluiten;
- f. Deze Raamovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. DEFINITIES

In de Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan gegeven wordt in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam. In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Algemene Inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966;

Inschrijving: de in het kader van de aanbesteding **Levering (en incidentele plaatsing) van verkeersborden, straatnaamborden en toebehoren** met kenmerk <<>> door Contractant ingediende aanbieding d.d. <<>> met kenmerk <<>> conform Bijlage 6 bij deze Raamovereenkomst;

Nadere Offerteaanvraag: een verzoek van de Gemeente onder deze Raamovereenkomst aan de Contractant voor het uitbrengen van een Nadere Offerte ten behoeve van een Nadere Opdracht;

Nadere Offerte: een aanbieding van de Contractant naar aanleiding van een Nadere Offerteverzoek ten behoeve van een Nadere Opdracht;

Nadere Opdracht: een opdracht voor te verrichten Prestatie op basis van deze Raamovereenkomst;

Leidraad: de aanbestedingsleidraad met kenmerk <<invullen>> zoals deze is verstrekt is in het kader van de aanbestedingsprocedure met kenmerk <<>> welke voorafging aan het sluiten van deze Raamovereenkomst

Raamovereenkomst: deze overeenkomst;

2. VOORWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 2. 1 Op basis van deze Raamovereenkomst kan de Gemeente aan Contractant Nadere Opdrachten verstrekken met betrekking tot de **levering (en incidentele plaatsing) van verkeersborden, straatnaamborden en toebehoren** die vallen onder de scope van deze Raamovereenkomst, zoals beschreven in 1 van de Leidraad:

2. 2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document:

- a. Deze Raamovereenkomst;
- b. O.b.v. de Raamovereenkomst de tot stand gekomen "Nadere Overeenkomsten"/bestelbonnen,
- c. De Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1)
- d. De Leidraad (Bijlage 2)
- e. Programma van Eisen
- f. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Raamovereenkomst (Bijlage 3)
- g. Nadere Social Return afspraken worden vastgelegd in de prestatieafspraken na een startgesprek met de Contractant
- h. De Inschrijving van Contractant

Indien de kwaliteit van (een onderdeel van) de Inschrijving van Contractant uitgaat boven de kwaliteit van (een onderdeel van) de andere contractdocumenten, prevaleert (het betreffende onderdeel van) de Inschrijving.

2. 3 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor leveringen conform het bepaalde in artikel 8 van deze Raamovereenkomst.

2. 4 Er is geen afnameverplichting voor Gemeente onder het Raamcontract.

2. 5 De in de Leidraad aangegeven omvang van de opdracht is indicatief. Contractant kan daaraan geen rechten ontleen.

3. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

3. 1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Raamovereenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Raamovereenkomst als Bijlage 3 gevoegd.

3. 2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende:

- a. geen

3. 3 De in artikel 3.2 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.

3. 4 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval een minimale dekking heeft van € 1.250.000 per gebeurtenis (ongeacht het aantal

gebeurtenissen) met een maximum van € 2.500.000,- per jaar, waarbij het eigen risico niet hoger mag zijn dan € 2.500 voor de Contractant. Deze verzekering dient in ieder geval tweemaal per jaar een maximale uitbetaling toe te staan. De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 3.4 van deze Overeenkomst verzekerd dient te zijn.

- 3.5 Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld

4. DUUR

- 4.1 De Raamovereenkomst gaat in op 8 maart 2023 en eindigt van rechtswege op 8 maart 2027.
- 4.2 Voor de gehele raamovereenkomst inclusief eventuele verlenging(en) geldt een maximum financiële omvang van € 4.880.000,- exclusief btw, inclusief indexaties. Partijen treden tijdig in overleg wanneer voornoemd maximum binnen de afgesproken contractduur bereikt dreigt te worden.
- 4.3 Bij overschrijding van de maximum financiële omvang van € 4.880.000,- exclusief btw, inclusief indexaties, eindigt de Overeenkomst van rechtswege.
- 4.4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN, DOORLOOPTIJDEN

- 5.1 Op grond van deze Raamovereenkomst kan de Gemeente direct een Nadere Opdracht plaatsen voor de producten binnen de scope van deze Raamovereenkomst. Ook kan de Gemeente een Nadere Offerteaanvraag aan Contractant doen voor producten buiten scope zover dit passend is binnen wet- en regelgeving.
- 5.2 Contractant is verplicht om binnen 7 dagen na ontvangst van een Nadere Offerteaanvraag van de Gemeente met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen, tenzij in de Nadere Offerteaanvraag een andere termijn is gehanteerd. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor de Gemeente geen kosten verbonden.
- 5.3 De Gemeente plaatst een Nadere Opdracht door - naar aanleiding van de Offerte van Contractant of conform de geldende eenheidsprijzen en voorwaarden - een Bestelopdracht te versturen. Met het versturen van de Bestelopdracht is de Nadere Opdracht overeengekomen en dient de Contractant de Prestatie te leveren op basis van de Raamovereenkomst.
- 5.4 Hierbij geldt dat de Gemeente in principe aan het begin van het leveringsjaar een Nadere Opdracht via een (bulk) bestelbiljet aan de Contractant zal verstrekken met daarin de voor dat jaar geldende eenheidsprijzen en voorwaarden.
- 5.5 De Contractant dient deze Nadere Opdracht te bevestigen door het sturen van een opdrachtbevestiging naar contracten.stadswerken@amsterdam.nl en contractmanagement.stadswerken@amsterdam.nl
- 5.6 De Nadere Opdracht eindigt aan het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst of bij tussentijdse beëindiging van de Raamovereenkomst.

6. VERPLICHTINGEN VOOR CONTRACTANT

Bij deze Opdracht verplicht de Opdrachtnemer zich een waarde gelijk aan tenminste 2% van de totale uiteindelijke opdrachtwaarde van de gehele overeenkomstperiode, inclusief eventuele verlengingen en/of onderhoudstermijnen (excl. btw), aan te wenden voor Social Return.

Het is voor de Gemeente belangrijk dat de kwaliteit van dienstverlening gedurende de contractperiode constant blijft. De Opdrachtnemer mag tijdens de contractperiode niet zonder toestemming van de Gemeente van Onderaannemer wisselen. De Gemeente zal gevraagde toestemming om een andere Onderaannemer in te schakelen niet lichtvaardig onthouden.

7. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES

- 7.1 Partijen komen overeen dat de termijn van de uitvoering van de Nadere Opdrachten verschillende levertermijnen bedraagt, zoals aangegeven in tabel 1: Levertermijnen, na het afroepen van de materialen van een Nadere Opdracht door de Gemeente, tenzij in de Nadere Offerteaanvraag een andere termijn is gehanteerd. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Prestatie.

Product	Standaard levertijd	Levertijd in spoedeisende gevallen
Aluminium Verkeersborden	Max. 5 werkdagen	48 uur
Palen excl. betonpoer		
Palen incl. betonpoer		
Beugels		
Verkeersborden voorzien van screendruk	Max. 10 werkdagen	Max. 5 werkdagen
Verkeerszuil		
Straatnaamborden	Max. 10 werkdagen	Max. 5 werkdagen
Kunststof verkeersborden	Max. 10 werkdagen	Max. 5 werkdagen
Houten palen		

Tabel 1: Levertermijnen

- 7.2 Indien Contractant niet binnen de overeengekomen termijn de Prestatie heeft uitgevoerd is Contractant een boete verschuldigd. De boete bedraagt €250,00 per levering vermeerderd met €25,00 per Levering per kalenderdag voor iedere aangevangen volgende kalenderdag en is direct opeisbaar. Indien nakoming blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Boete) is onverminderd van kracht. Uitgangspunt is de datum waarop de afroep door de vertegenwoordiger van de Opdrachtgever is verzonden.

Het maximaal te betalen bedrag aan boetes per kalenderjaar bedraagt € 10.000,-

Afroepprocedure

- 7.3 De afroep van materialen besteld via Nadere Opdrachten zal plaatsvinden op projectbasis. De afroep van materialen is door de Gemeente geformaliseerd in een afroepprocedure. De Contractant mag alleen na afroep leveren.
- 7.4 Onderdeel van de contractbeheersing is de afroepprocedure. Deze is hieronder beschreven. De Leveringen kunnen geleverd worden op:
- Centraal opslagdepot van Stadswerken afdeling Logistiek gelegen aan Theemsweg 28 te Amsterdam.
 - Opslagdepots van Stadswerken afdeling logistiek, voor locaties zie Bijlage 8.
 - Werken binnen gemeente Amsterdam en Weesp.

Dit wordt vermeld op het afroepformulier:

1. Door middel van een (inkoop) afroepformulier roept de besteller (Nog aan te wijzen) per email de gewenste materialen bij de Contractant af. Bij elke afroep wordt het nummer van de Raamovereenkomst, de locatie, het inkoopnummer/ordernummer, aflevertijd, aantal en de soort materialen, waarop Levering gerealiseerd moet zijn vermeld.
 2. De Contractant dient vooraf levering, een orderbevestiging van deze afroep naar Stadswerken afdeling Logistiek, contracten.stadswerken@amsterdam.nl, te versturen waarin in ieder geval opgenomen:
 - a. Prijzen;
 - b. Aantallen;
 - c. Afleveradres;
 - d. Relevant wat van toepassing is.
 3. De Contractant zorgt dat de juiste materialen op het juiste moment op de juiste locatie geleverd worden.
 4. Materialen welke worden besteld voor een opslagdepot van Stadswerken kunnen meteen zonder verdere afroep worden geleverd.
 5. De materialen worden in ontvangst genomen en gecontroleerd (Ontvanger wordt per afroep/generiek nader aangewezen) op aantal en kwaliteit. De correcte ontvangst wordt bevestigd door de vrachtbrief/ pakbon te ondertekenen. Op de vrachtbrief/ pakbon dienen de gegevens te staan zoals omschreven in artikel 7.7.
- 7.5 Bij aflevering van de materialen dient te allen tijde een pakbon, in digitale vorm of papieren versie, ter ondertekening door de ontvangende partij aanwezig te zijn.
- 7.6 Als er gebruik wordt gemaakt van een digitale pakbon, dient de pakbon voor tekening volledig digitaal leesbaar te zijn.
- 7.7 Op de pakbon dienen de onderstaande gegevens te worden vermeld;
- Inkoopnummer/inkoop afroepnummer
 - Leveradres
 - Pakbonnummer
 - Raamovereenkomstnummer
 - Geleverde hoeveelheid
 - Datum van levering
- 7.8 De ondertekende pakbon van de geleverde materialen dient digitaal in pdf-formaat binnen 2 werkdagen te worden gestuurd naar inkoop.stadswerken@amsterdam.nl

8. PRIJS EN FACTURERING

- 8.1 De prijs is opgenomen in de prijsbijlage, welke als Bijlage 7, bij deze Raamovereenkomst is gevoegd. Contractant hanteert in haar Nadere Offerte voor een Nadere Opdracht de prijzen zoals opgenomen in de prijsbijlage.
- 8.2 De geïndexeerde eenheidsprijzen zullen per 4 maanden worden vastgesteld en gelden voor de gehele contractperiode van 4 maanden. Als indexcijfers gelden het indexcijfer van de datum van laatste wijziging en voor de wijzigingsindex zal telkens het gepubliceerde indexcijfer van vier maanden voorliggend aan de maand van indexering gelden.
- 8.3 De prijsindexen zijn overeenkomstig de opgave door Vereniging Nederlandse Verkeersborden Fabrikanten ().
- 8.4 De nieuwe prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen.
- 8.5 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 8.6 De facturering door Contractant geschiedt direct aan de organisatieonderdelen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.

Facturatie en betaling

- 8.7 De Contractant dient per Nadere Opdracht een verzamelfactuur te maken.
- 8.8 Op de verzamelfactuur mogen de geleverde hoeveelheden niet worden getotaliseerd, maar moet aangegeven worden welke hoeveelheden per pakbon zijn geleverd.
- 8.9 De ondertekende pakbon(en), eventueel voorzien van foto(s), van de geleverde materialen dienen digitaal in pdf-formaat binnen 2 werkdagen na levering te worden gestuurd via VISI of per e-mail naar contracten.stadswerken@amsterdam.nl.

Tenaamstelling:

Gemeente Amsterdam/Directie Stadswerken afd. Logistiek
T.a.v. Crediteurenadministratie
Postbus 2602
1000 CP Amsterdam

Onder vermelding van:

- Routecode: volgt via inkooporder;
- Projectnaam;
- Inkoopnummer en/of inkoop afroepnummer;
- Raamovereenkomst;
- Geleverde hoeveelheid en eenheidsprijs;
- Datum van levering.

Facturen dienen te voorts te voldoen aan de vereisten zoals vermeld in de brochure
www.amsterdam.nl/facturen

- 8.10 Er zal alleen worden overgegaan tot betaling na 100% gereedkomen en acceptatie van een (deel)levering.
- 8.11 Indien de Gemeente bezwaar heeft tegen de inhoud van de factuur stelt zij de Contractant onder opgave van redenen daarvan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van de factuur op de hoogte.
- 8.12 Onder datum van ontvangst van de factuur wordt verstaan de datum van aanmaken in het digitale factuursysteem van de Gemeente.
- 8.13 Onder datum van betaling van de factuur wordt verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de Gemeente.

E-facturatie

- 8.14 Als de Gemeente erom verzoekt, werkt Contractant binnen drie maanden mee aan e-facturatie, hieraan zijn mogelijk kosten verbonden voor de Contractant. Deze kosten zijn niet verrekenbaar. Nadere afstemming met de Gemeente is nodig voor invulling van de e-facturen in UBL-formaat (versie 1.9 of de dan actuele versie).

9. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 9.1 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de Gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant

10. BOETEBEPALING

- 10. 1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de Gemeente daardoor lijdt te vergoeden. De Gemeente is bevoegd Contractant overeenkomstig artikel 7.2. een boete op te leggen indien de Contractant in gebreke blijft in de nakoming van de Raamovereenkomst. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is onverminderd van kracht. De Gemeente zal Contractant daarnaast direct de gemaximaliseerd opeisbare boete opleggen van anderhalf maal de behaalde kwaliteitswaarde van Opdrachtnemer op het Gunningscriterium G1 bij het niet kunnen aantonen dat aan het aangeboden CO₂-ambitieniveau is voldaan. De Gemeente zal Contractant daarnaast direct de gemaximaliseerd opeisbare boete opleggen van anderhalf maal de behaalde fictieve korting van Opdrachtnemer op het Gunningscriterium G2 bij het niet kunnen aantonen dat aan de opgegeven kwaliteitswaarde is voldaan.
- 10. 2 De in het eerste lid genoemde boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vorderingen van de Gemeente tot nakoming en het recht op vergoeding van directe en indirecte schade.

11. Gevolgen beëindiging van de Raamovereenkomst en Nadere Opdracht

- 11. 1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Nadere Opdracht:

- a. Nadat het Raamcontract door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Contractant geen Nadere Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.
- b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van het Raamovereenkomst en de Nadere Opdracht zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
- c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
- d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen prijzen.

12. COMMUNICATIE

12. 1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
Contactgegevens Contactpersoon Contractant: INVULLEN
Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: INVULLEN
12. 2 Tenminste INVULLEN een maal per kwartaal] vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg op tactisch en strategisch niveau plaats.
12. 3 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 13.3 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.

13. EVALUATIE

13. 1 De Gemeente evalueert *eenmaal per jaar* de uitvoering van de Raamovereenkomst en Nadere Opdrachten door Contractant met het doel bij het aflopen van de Raamovereenkomst een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven en dit oordeel te betrekken bij de afweging de Raamovereenkomst wel of niet verlengen (in het geval er verlengingsopties zijn).
13. 2 De Gemeente evalueert de Prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening, de algemene ervaring met Contractant alsmede het behalen van het aangeboden CO₂-Ambitieniveau en het Emissieloos transport.
13. 3 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de Prestaties van de Contractant als volgt:
De Gemeente beoordeelt de Contractant en de Contractant beoordeelt de Gemeente tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst op houding en gedrag om de samenwerking en de kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gebeurt gedurende de looptijd van de

Raamovereenkomst elk kwartaal over en weer tussen Gemeente en Contractant om uiteindelijk tot een goede 'wederkerige prestatiemeting' te komen. Na contractduur beoordelen partijen wederzijds de werkwijze van en de samenwerking door het invullen van het eindbeoordelingsformulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor de betreffende Contractant en de Gemeente.

13. 4 Bij het besluit de Raamovereenkomst met Contractant te verlengen gebeurt mede aan de hand van de uitkomsten van de tussentijdse metingen.
13. 5 Onderdeel van de evaluatie zal zijn de mate waarin Contractant zich heeft ingespannen om onder begeleiding van de Gemeente de MKI-waarde van de te leveren verkeersborden te berekenen. Daarmee wordt de Gemeente in staat gesteld om een database met MKI-waarden op te bouwen. De Gemeente heeft namelijk de ambitie om te komen tot een eenduidige MKI-waarde voor de aanschaf van verkeersborden, zodat over vier jaar deze waarde in de aanbesteding een grotere rol kan gaan spelen.

14. SOCIAL RETURN

- 14.1 In het kader van deze Raamovereenkomst moet 2% van de uiteindelijke opdrachtwaarde ten behoeve van Social Return worden gerealiseerd.
- 14.2 De invulling van dit percentage wordt na sluiting van de Raamovereenkomst verder uitgewerkt. Hiertoe dient de Contractant uiterlijk zeven werkdagen na definitieve gunning contact op te nemen met het Bureau Social Return van de Gemeente.
- 14.3 De precieze invulling wordt vastgelegd in nadere prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de onderliggende Overeenkomst (Bijlage 5).

15. BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

15. 1 Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/veiligheid/openbare-orde/wet-bibob/beleidsregel/>. Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
15. 2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
 - a. het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - b. het feit dat tegen Contractant strafvervolgning is ingesteld;
 - c. het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
15. 3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
 - direct of indirect leiding aan Contractant geven;

- bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Contractant zeggenschap hebben;
 - aan Contractant vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant T staan;
15. 4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
15. 5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
15. 6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
15. 7 Contractant meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
15. 8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
15. 9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat ervoor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.
15. 10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
15. 11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede lid van dit artikel;
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.

- Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
 - Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
 - Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
 - Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
 - Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.
15. 12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.
15. 13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van € 60.000,- zonder dat de Gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de Gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.
15. 14 Contractant vrijwaart de Gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

16. OVERMACHT

- 16.1 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

17. GESCHILLEN

- 17.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing

te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

17.2 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

17.3 Partijen kiezen domicilie te Amsterdam.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Contractant

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. De Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure
2. De Leidraad
3. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Raamovereenkomst
4. Programma van Eisen
5. Nadere Social Return afspraken worden vastgelegd in de prestatieafspraken na een startgesprek met de Contractant
6. De Inschrijving van Contractant
7. Prijsbijlage Contractant
8. Opslagdepots Stadswerken
9. Checklist